



KODEKS VARNOSTNE IN POSLOVNE ETIKE



KODEKS VARNOSTNE IN POSLOVNE ETIKE



NUKLEARNA
ELEKTRARNA
KRŠKO

Marec 2024

VSEBINA

SPOROČILO UPRAVE	5
DOKUMENTU NA POT	9
I. POSLOVNI OKVIR DELOVANJA	13
NAŠA VIZIJA	15
NAŠE POSLANSTVO	15
II. VREDNOTE	17
TEMELJNE VREDNOTE	18
Varnostna kultura	18
Odličnost v odnosih	18
Celovit razvoj zaposlenih	18
OSEBNE VREDNOTE	19
Strokovnost	19
Odgovornost	19
Zaupanje	19
Komunikacija	19
Spoštovanje	19
III. NAČELA VEDĚNJA IN DELOVANJA PO PODROČJIH	21
1. VARNOSTNA KULTURA	22
Osebna odgovornost	22
Poizvedovalno-analitični pristop	22
Učinkovita komunikacija	22
Odnos vodij do jedrske varnosti	23
Ustrezno sprejemanje odločitev	23
Spoštljivo delovno okolje	23
Učenje iz izkušenj	24
Odpravljanje odstopanj	24
Svoboda poročanja	24
Delovni procesi	24
2. MEDSEBOJNI ODNOSI	25
Spoštovanje človekovih pravic	25
Enake možnosti za vse	25
Ustvarjanje pozitivnega okolja	25
Zaupanja vreden vodilni delavec	26
Varovanje dostojanstva	26
Soustvarjanje podobe podjetja	26

3. CELOVIT RAZVOJ ZAPOSLENIH	27
Dolgoročno načrtovanje zaposlenih	27
Prenos znanja in veščin	27
Sistematično usposabljanje	27
Letni razvojni razgovori	28
4. VARNOST IN ZDRAVJE	29
Brez poškodb in poklicnih bolezni	29
Sistem preventivnih ukrepov	29
Nedovoljene substance	29
Medicinske terapije	30
Promocija zdravja	30
5. POSLOVNA ETIKA	31
Zakonitost dela	31
Poslovna darila	31
Nasprotje interesov	31
Protikorupcijska klavzula	32
Donacije	32
6. RAVNANJE Z VIRI DRUŽBE	34
Intelektualna lastnina	34
Finančni viri	34
Materiali in osnovna sredstva	34
Informacijska tehnologija	35
Umetna inteligenca	35
7. VAROVANJE OKOLJA	36
Upoštevanje okoljskih omejitev	36
8. VAROVANJE INFORMACIJ	37
Varovanje informacijske lastnine	37
Skrbnost ravnanja z informacijami	37
Varstvo osebnih podatkov	37
9. ODNOSI Z JAVNOSTMI	39
Verodostojnost informacij	39
Občutljivost informacij	39
Proaktivno komuniciranje	40
Interno komuniciranje	40
Neformalno komuniciranje	40
10. VAROVANJE NEK	41
11. ODNOSI S POSLOVNIMI PARTNERJI NEK	42
Pričakovana ravnanja poslovnih partnerjev NEK	42
Ustrezne delovne razmere in pogoji	42
Okolje	43
Poslovna integriteta	43
12. TRAJNOSTNA NARAVNANOST	44



SPOROČILO
UPRAVE

Spoštovane sodelavke, spoštovani sodelavci!

S strokovnim in zavzetim delom smo zaposleni v Nuklearni elektrarni Krško skupaj s stalnimi zunanjimi izvajalci ob odgovornem upravljanju, dobrem vzdrževanju ter stalnem posodabljanju procesov in opreme leta 2023 izpolnili upravne zahteve za dolgoročno obratovanje elektrarne. Uspešno smo končali zahteven postopek presoje vplivov na okolje za pridobitev okoljevarstvenega soglasja za obratovanje elektrarne do leta 2043. S predstavitvijo dela izrabljenega goriva v suho skladišče smo končali desetletni program tehnološke nadgradnje varnosti, ki pomeni dodatno odpornost elektrarne na morebitne malo verjetne ekstremne naravne in druge dogodke, ter uspešno končali tudi tretji občasni varnostni pregled. Elektrarna je po varnostnih merilih primerljiva s tistimi, ki se gradijo danes. Imamo razloge, da smo ob tem skupnem uspehu zadovoljni, a se hkrati zavedamo, da zmoremo več – tako v medosebnih odnosih kot poslovnem delovanju. Ostajamo zavezani viziji, da smo zgled jedrske varnostni in odličnosti na globalni ravni. Vemo, da je odličnost pot, ne cilj.

Ključ našega uspeha smo strokovni in zavzeti zaposleni, ki smo med drugim uspešno tehnološko posodobili elektrarno ter s tem omogočili njeno dolgoročno in varno delovanje. Pri delu nas vodijo vrednote in načela, zato naj se zapisano v Kodeksu prelije v naša vsakodnevna ravnanja v delovnem in širšem okolju. Prvič smo v Kodeks načela varnostne kulture in poslovne etike strnili pred dobrima dvema desetletjema, ko je bila uveljavljena Meddržavna pogodba, ki je z zakonodajo ter standardi jedrske industrije zunanji okvir našega delovanja in poslovanja.

Današnji čas zaznamujejo izzivi razvoja na področju elektrifikacije prometa, digitalizacije in globalnega soočanja s podnebnimi spremembami, katerega neizogiben del je tudi preobrazba energetskega sektorja. Razprave o doseganju podnebne nevtralnosti jedrsko energijo znova postavljajo v središče zanimanja javnosti. Zaradi zahtev evropske zakonodaje podjetja v zadnjem času veliko pozornosti namenjajo vprašanju trajnosti. NEK že vseh štirideset let obratovanja deluje na izhodiščih trajnostnega razvoja in se zaveda odgovornosti, ki jo ima do sedanjih in prihodnjih generacij, zato smo v Kodeks zapisali tudi vidike trajnostnega poslovanja, h katerim smo zavezani. Preverili smo svoje poglede na uporabo umetne inteligence v delovnem okolju ter ponovno prevetrili vrednote in načela vedénja in delovanja.

Z ambicioznimi cilji ter zglednim delom in sodelovanjem bomo utrdili svoje mesto na energetske zemljevidu in jedrski energetiki pri globalni preobrazbi energetskega sektorja zagotovili mesto, ki si ga zasluži. Naj bo Kodeks dokaz trdnosti vezi, ki nas združujejo pri delu na naših skupnih vrednotah, ko ustvarjamo energetske varno in zanesljivo prihodnost.

Član uprave:
Saša Medaković



Predsednik uprave:
Gorazd Pfeifer





DOKUMENTU
NA POT

Spoštovani bralec!

Kodeks varnostne in poslovne etike je zbirka osnovnih usmeritev našega etičnega in moralnega ravnanja, zato naj bo naš temelj ter v pomoč pri sprejemanju odločitev na vseh ravneh in v vseh poslovnih situacijah.

Dokument je odraz skupnih vrednot, ravnanj in varnostne kulture NEK, njenih zaposlenih, pogodbenih partnerjev in javnosti ter podpira zagotovitev najvišje možne jedrske varnosti, trajnostnega razvoja zaposlenih in poslovnega okolja ter spodbuja k odličnosti v vseh aktivnostih in vseh odnosih.

NAMEN DOKUMENTA

Prikaz jasnega in v prihodnost usmerjenega delovanja našega podjetja z vidika etike, medsebojnih odnosov in širše družbene vpetosti.

POSLANSTVO DOKUMENTA

Pomoč zaposlenim, pogodbenim partnerjem in javnosti pri razumevanju:

- procesa odločanja,
- osebne in kolektivne odgovornosti,
- sistema vrednot podjetja ter
- pravil internega in zunanjega delovanja.

Razlaga naše usmeritve in pojasnjuje standarde našega vedenja.

PRISTOP

Dokument je nastal z aktivnim sodelovanjem zaposlenih, kar ga še dodatno plemeniti in vse nas spodbuja ter zavezuje k doslednemu upoštevanju zapisane vsebine in etičnemu delovanju.

UPOŠTEVANJE NAČEL KODEKSA je obveznost vsakega zaposlenega in vseh, ki kakor koli sodelujejo z NEK. Kršitev teh načel lahko ogrozi jedrsko varnost in škoduje medsebojnim odnosom in ugledu NEK. Neupoštevanje *Kodeksa* lahko pomeni kršitev pogodbe o zaposlitvi in je lahko predmet disciplinske obravnave.

Zaradi boljše preglednosti se v *Kodeksu* uporablja moška slovnična oblika kot nevtralna za moški in ženski spol.

OPOZARJANJE NA Odstopanja

Vse zaposlene vabimo, da morebitna odstopanja od načel *Kodeksa* brez odlašanja sporočite odgovornemu vodji organizacijske enote ali upravi. Poskrbljeno bo, da bodo odstopanja nemudoma odpravljena.

KLJUČNE VSEBINE

Vizija, poslanstvo, vrednote, ključna pravila vedenja in delovanja.

VELJAVNOST KODEKSA

Kodeks varnostne in poslovne etike bo objavljen na portalu NEK in spletnih straneh NEK; nadomestil bo *Kodeks varnostne in poslovne etike* iz leta 2021.

V pisni obliki ga prejmejo vsi zaposleni, vsak, ki se zaposli na novo, ter vsi stalni zunanji izvajalci.

A photograph of a nuclear power plant situated along a river. The plant features a large blue containment dome, several green industrial buildings, and various piping and structures. The river in the foreground reflects the sky and the plant. A teal vertical bar is on the left, and a teal text box is on the right.

I. POSLOVNI OKVIR DELOVANJA



NAŠA VIZIJA

Biti zgled jedrske varnosti in odličnosti na globalni ravni.

(World-wide leader in nuclear safety and excellence)

NAŠE POSLANSTVO

V NEK izpolnjujemo svoje poslanstvo in odgovornost v zagotavljanju:

- varnega in stabilnega obratovanja skladno s sodobnimi standardi, ki zagotavljajo individualno in širšo kolektivno varnost;
- konkurenčne in zanesljive proizvodnje električne energije;
- sprejemljivosti v javnosti na podlagi preglednega in poštenega delovanja ter pozitivnega odnosa do okolja;
- samokritične presoje doseženega stanja in neprestanega izboljševanja na vseh področjih.

A photograph of an industrial facility, likely a water treatment plant. Large blue pipes with numerous brass-colored bolts are prominent in the foreground and background. In the center, a worker in a blue uniform and hard hat stands on a yellow metal platform, looking down. Another worker in a blue uniform and hard hat is visible in the lower right, operating a valve. The scene is brightly lit, and the overall color palette is dominated by blue and green.

II. VREDNOTE

TEMELJNE VREDNOTE

Temeljne vrednote so izhodišče našega delovanja, osnova in pogoj za doseganje naše vizije in poslanstva. So sestavni del vseh naših delovnih procesov in odnosov. Definirajo osnovne lastnosti zaposlenih ter njihov odnos do sveta in (poslovnega) okolja. Temeljne vrednote živimo; po njih nas prepoznavajo v strokovni javnosti in okolju.

VARNOSTNA KULTURA

Varnostna kultura je vedenjski model zaposlenih, s katerim zagotavljamo varno in stabilno obratovanje ter s tem varnost ter zdravje naših delavcev, pogodbenih partnerjev in širše družbe. Gre za univerzalna načela, ki usmerjajo način dela v jedrskih objektih.

ODLIČNOST V ODNOSIH

Odličnost v odnosih in pozitivna naravnost na vseh ravneh delovanja sta temelj trajnostnega uspeha. Prizadevamo si za okoljsko in družbeno odgovorno proizvodnjo. Utrjujemo spoštovanje in zaupanje v odnosih z zaposlenimi, do poslovnih partnerjev ter javnosti. Zagotavljamo skladnost z zakoni in upravnimi omejitvami.

CELOVIT RAZVOJ ZAPOSLENIH

Sodelavci z ustreznimi znanji, sposobnostmi in veščinami ter ustreznimi vrednotami so strateškega pomena ter eden ključnih dejavnikov jedrske varnosti, dolgoročne stabilnosti, konkurenčnosti in uspešnosti. Samo človek, ki se nenehno uči in razvija, se je sposoben prilagajati spremembam, je fleksibilen in ustvarjalen.

OSEBNE VREDNOTE

Osebnostne vrednote so gradniki našega notranjega sveta in usmerjajo naše zavedne in nezavedne odločitve. Z neprestanim utrjevanjem in razvojem osebnih vrednot pri sebi in vseh, ki vstopajo v odnos z našim podjetjem oziroma z nami sodelujejo, pomembno prispevamo k oblikovanju in uresničevanju temeljnih sistemskih vrednot.

STROKOVNOST

Zaposleni v NEK imamo ustrezno strokovno znanje, ki ga sistematično nadgrajujemo, dosledno uporabljamo pri delu in širimo med sodelavce.

ODGOVORNOST

Imamo skrben odnos do dela, svojih dejanj, pravnih norm, upravnih omejitev, zahtev kakovosti, tehnološke opreme, delovnih procesov, soljudi in okolja.

ZAUPANJE

S poštenim, verodostojnim in načelnim delovanjem gradimo okolje zaupanja ter sodelovanja med sodelavci in poslovnimi partnerji ob doslednem upoštevanju določil, ki so uveljavljena in univerzalna v organiziranem sistemu jedrske industrije v svetu.

KOMUNIKACIJA

Zaposleni v NEK ustrezno komuniciramo, ko ob razumevanju skupnih nalog s pozitivno in odzivno komunikacijo zagotavljamo kakovostne, celovite in ustrezne informacije za pravočasne in učinkovite delovne odločitve. Z dobro komunikacijo izboljšujemo medsebojne odnose in s tem povečujemo svojo in kolektivno motivacijo ter učinkovitost.

SPOŠTOVANJE

Zaposleni v NEK izkazujemo spoštovanje do sebe, sodelavcev in ostalih deležnikov poslovnega okolja NEK z odprtim in kulturnim dialogom ter s priznavanjem dostojanstva in osebnostne integritete vsakega posameznika.



III. NAČELA VEDĚNJA IN DELOVANJA PO PODROČJIH

1. VARNOSTNA KULTURA

OSEBNA ODGOVORNOST

Vsi zaposleni delujemo na podlagi vrednot NEK in smo pri izpolnjevanju svojih delovnih nalog osebno odgovorni za zagotavljanje jedrske varnosti v okviru svojih pristojnosti. Naše pristojnosti in odgovornosti s področja jedrske varnosti so natančno opredeljene in se jih zavedamo. Odnos do jedrske varnosti izkazujemo z upoštevanjem delovnih standardov in doslednim poročanjem odstopanj, ki vplivajo na jedrsko varnost. Z odgovornim ravnanjem na delovnem mestu in v delovnih skupinah skrbimo za prednostno obravnavo in reševanje varnostnih vprašanj.

Zagotavljamo ustrezen prenos znanj, izkušenj in veščin ter učinkovito prevzemanje odgovornosti za varno in stabilno dolgoročno obratovanje. Bodimo zgled in prevzemajmo odgovornost na vseh ravneh delovanja.

POIZVEDOVALNO-ANALITIČNI PRISTOP

Zavedamo se posebnosti, izjemnosti in kompleksnosti jedrske tehnologije. Pri svojem delu smo pozorni in imamo poizvedovalno-analitični pristop do obratovalnih pogojev in aktivnosti, da bi pravočasno odkrili morebitna odstopanja, ki bi lahko povzročila neustrezno delovanje ali ravnanje. Vsi zaposleni smo pozorni na neustrezno delovno prakso, neustrezne delovne razmere ter tvegana stanja in odstopanja od normalnih stanj, ki lahko povzročijo neželene obratovalne dogodke.

UČINKOVITA KOMUNIKACIJA

Zagotavljanje jedrske varnosti je osrednja tema naših komunikacij. Komunikacija med zaposlenimi poteka v povezavi z odstopanji v tehnološkem procesu, obratovalnimi tveganji, delovnimi procesi, delovnimi nalogami, obratovalnimi izkušnjami in dokumentacijo. Vodilni delavci uporabljajo formalno in neformalno obliko komunikacije in skrbijo za posredovanje za jedrsko varnost pomembnih informacij. Spodbujajo odkrito komunikacijo med vsemi zaposlenimi ter prost pretok informacij v obeh smereh v hierarhiji NEK.

ODNOS VODIJ DO JEDRSKE VARNOSTI

Vodstveni oziroma vodilni delavci so s svojim delovanjem v praksi vzor na področju zagotavljanja jedrske varnosti. Z odločitvami, vedanjem in dejanji poudarjajo pomen ukrepov za stalno zmanjševanje obratovalnih tveganj. Jedrsko varnost obravnavajo prednostno na vseh ravneh. Sporočilo pomena jedrske varnosti posredujejo zaposlenim pogosto in usklajeno, včasih tudi kot samostojno temo. Vodilni delavci zagotavljajo stalno vrednotenje jedrske varnosti ter so prisotni na deloviščih, kjer svetujejo in utrjujejo delovne standarde.

USTREZNO SPREJEMANJE ODLOČITEV

Odločitve, ki podpirajo jedrsko varnost ali nanjo vplivajo, sprejemamo sistematično, konzervativno in po temeljitih premisleku. Ob nepričakovanih ali negotovih dogodkih imajo operaterji pravico in odgovornost, da s svojimi ukrepi zagotovijo varno obratovalno stanje elektrarne.

Vodstvo podpira in utrjuje konzervativno odločanje, ki daje prednost preudarnim in preizkušenim ukrepom za zagotavljanje jedrske varnosti.

SPOŠTLJIVO DELOVNO OKOLJE

Z medsebojnim zaupanjem in spoštovanjem ter natančno in pravočasno komunikacijo gradimo spoštljivo delovno okolje in se zanj zavzemamo. Spoštujemo integriteto in dostojanstvo posameznika ter njegov prispevek k skupnim ciljem. Zaupanje in sodelovanje so temelj naših delovnih rezultatov. Cenimo različnost pogledov na odprta vprašanja in jih upoštevamo pri odločitvah. Spodbujamo pobude zaposlenih za izboljšave, jih tekoče obravnavamo in zaposlene obveščamo o odzivih.

UČENJE IZ IZKUŠENJ

Spodbujamo stalen proces učenja in nadgrajujemo sistematično usposabljanje, poglobljamo in širimo znanje zaposlenih s poudarkom na razumevanju posebnosti jedrske tehnologije in jedrske varnosti. Sistematična obdelava obratovalnih dogodkov iz prakse jedrskih elektrarn po svetu je najpomembnejše izhodišče učenja iz izkušenj. Dosledno izvajamo samovrednotenje lastnih delovnih procesov in primerjamo delovne prakse z drugimi primerljivimi podjetji.

ODPRAVLJANJE ODPSTOPANJ

S *Korektivnim programom* sistematično identificiramo, analiziramo in odpravljamo ugotovljena odstopanja s področja tehnoloških sistemov, delovnih procesov, človeškega ravnanja in organizacije. Pomanjkljivosti odpravljamo glede na njihovo pomembnost za jedrsko varnost. Občasno na ravni vodstvenih skupin preverjamo učinkovitost *Korektivnega programa* in proučujemo stopnjo njegove realizacije.

SVOBODA POROČANJA

Razvijamo delovno okolje, v katerem lahko postavljamo varnostna vprašanja brez strahu pred negativnimi odzivi vodilnih delavcev v obliki zastraševanja, nadlegovanja ali diskriminacije. Zaposleni imamo pravico in dolžnost postavljati varnostna vprašanja v procesu, ki je neodvisen od vodstva in zagotavlja zaupnost ter svobodno poročanje.

DELOVNI PROCESI

Delovne procese načrtujemo tako, da podpirajo jedrsko in sevalno varnost ter varnost in zdravje pri delu. Delovni proces je proces, s katerim se delo predlaga, načrtuje, opravi, zaključi in dokumentira. Vključuje identifikacijo in upravljanje tveganj. Posebno skrb namenjamo varovanju pregrad za preprečevanje izpustov cepitvenih produktov v okolje in upoštevanju projektnih omejitev. Vzdržujemo pregledno konfiguracijo tehnoloških sistemov ter zagotavljamo celovito in ažurno tehnološko dokumentacijo. Delovne procese izvajamo tako, da varujemo zdravje, življenja in delovno zmožnost delavcev.

2. MEDSEBOJNI ODNOSI

SPOŠTOVANJE ČLOVEKOVIH PRAVIC

V NEK gradimo delovno okolje, v katerem ni izključevanja zaradi spola, verskega, političnega ali drugega prepričanja, članstva v sindikatu, narodnostnega in socialnega porekla, družinskega statusa, premoženjskega stanja ali drugih osebnih okoliščin. Načelo neizključevanja velja v vseh delovnih okoliščinah in se začne z zaposlovanjem novih sodelavcev.

ENAKE MOŽNOSTI ZA VSE

Čenimo raznolikost sodelavcev, ki želijo sodelovati pri izpolnjevanju naših skupnih ciljev s svojimi sposobnostmi, odgovornostjo in zavzetostjo. Takšni sodelavci so vir uspešnosti našega podjetja. Želimo si sodelovanja na podlagi znanja in jasnih razvojnih ciljev. V vseh postopkih zagotavljamo enake pravice in možnosti za vse posameznike, vključno s postopkom sprejemanja novih sodelavcev.

USTVARJANJE POZITIVNEGA OKOLJA

Gradimo poslovno kulturo in delovno okolje, ki privlači in spodbuja zaposlene za zavzeto in odgovorno delo. V NEK spoštujemo ljudi in njihove pravice, nudimo jim delovno varnost in ustrezne delovne razmere. Sistematično razvijamo kompetence zaposlenih in smo zavezani k poslovni odličnosti. Ustvarjamo medsebojno zaupanje z odprto, pošteno in nedvoumno komunikacijo med vsemi zaposlenimi. Pripravljeni smo sprejemati odgovornost, poslušati sodelavce, sodelovati in delovati pozitivno.

ZAUPANJA VREDEN VODILNI DELAVEC

Vodilni delavci NEK so odgovorni za vodenje delovnih procesov in sodelavcev skladno z našimi vrednotami, poslanstvom in vizijo, da bi dosegli ključne obratovalne cilje. Njihova naloga je, da temeljne usmeritve jedrske industrije in lastnikov prevedejo v izvedbene akcije in prioritete na način, da zaposleni razumejo svojo vlogo. Odločitve, ki jih sprejemajo, vplivajo na naše obratovalne in varnostne rezultate ter na razvoj in zavzetost sodelavcev. Vodilni delavci zagotavljajo podporo zaposlenim pri doseganju njihove delovne učinkovitosti in ustvarjajo medsebojno zaupanje; so vidni in dostopni.

VAROVANJE DOSTOJANSTVA

Vsakogar obravnavamo spoštljivo in etično. Ne dopuščamo diskriminacije, nasilja ali nadlegovanja. Zagotavljamo, da nihče ne bo izpostavljen nedopustnemu ravnanju spolne narave, ki vključuje neželjeno fizično, verbalno ali neverbalno vedenje, temelječem na spolu, ki ustvarja zastrašujoče ali ponižujoče delovne odnose in žali dostojanstvo žensk in moških pri delu.

SOUSTVARJANJE PODOBE PODJETJA

Z osebno urejenostjo in vedenjem v delovnem okolju izkazujemo odnos do podjetja, sodelavcev in poslovnih partnerjev. S primernim poslovnim oblačenjem in bontonom prispevamo k podobi NEK. Prilagodimo svoj slog nalogi, ki jo opravljamo, in poslovni priložnosti.

Ko opravljamo delovne naloge na delovnem mestu ali nastopamo v imenu NEK, na različne načine predstavljamo svoje podjetje, zato so pomembni naše nastopanje, stališča in vedenje.

3. CELOVIT RAZVOJ ZAPOSLENIH

DOLGOROČNO NAČRTOVANJE ZAPOSLENIH

Skrbimo za dolgoročno načrtovanje, pravočasno zaposlovanje in sistematičen razvoj novih zaposlenih skladno z organizacijo NEK in glede na predvidene potrebe. Pri tem posebno pozornost namenjamo razvoju kompetenc za vitalne funkcije podjetja v smislu poglobljenega razumevanja tehnološkega procesa in povečanja kakovosti dela ter delovne učinkovitosti zaposlenih. Zaposlujeemo načrtno na podlagi zahtev delovnih procesov in ob upoštevanju sistemiziranega števila zaposlenih skladno s sprejeto strategijo upravljanja s človeškimi viri.

PRENOS ZNANJA IN VEŠČIN

Vodilni delavci so odgovorni in zagotavljajo sistematičen prenos in dokumentiranje znanj s posebnim poudarkom na veščinah in tistih vsebinah, ki niso zajete v obratovalnih dokumentih. Osebu strokovnega usposabljanja in mentorjem zagotavljamo andragoška, tehnološka in procesna znanja ter potrebna sredstva za izvajanje usposabljanja.

SISTEMATIČNO USPOSABLJANJE

Zavedamo se, da je sistematično usposabljanje ena od temeljnih funkcij NEK, s pomočjo katere bistveno prispevamo k doseganju zastavljenih ciljev podjetja. Usposobljeni in kompetentni posamezniki so predpogoj za učinkovito, kakovostno in varno izvedbo delovnih procesov ter s tem tudi varno in stabilno obratovanje elektrarne. Za specializirana usposabljanja zagotavljamo programe zunanjih izobraževalnih organizacij. Vodilni delavci podpirajo programe usposabljanja, jih sooblikujejo in v njih sodelujejo; utrjujejo delovne standarde in varnostno kulturo.



LETNI RAZVOJNI RAZGOVORI

Vodilni delavci izvajajo letne razvojne razgovore z zaposlenimi kot obliko učinkovite neposredne komunikacije vodij s sodelavci, sistematično in skladno spremljajo in usmerjajo sodelavce, njihove razvojne potenciale in delovno uspešnost. Z učinkovitim in enakovrednim dialogom, ki vrednoti preteklost, načrtuje prihodnost in povezuje delo vseh v uspešno celoto, ustvarjajo motivacijsko delovno okolje, dobro počutje ter pogoje za optimalen razvoj zaposlenih in s tem tudi podjetja.

4. VARNOST IN ZDRAVJE

BREZ POŠKODB IN POKLICNIH BOLEZNI

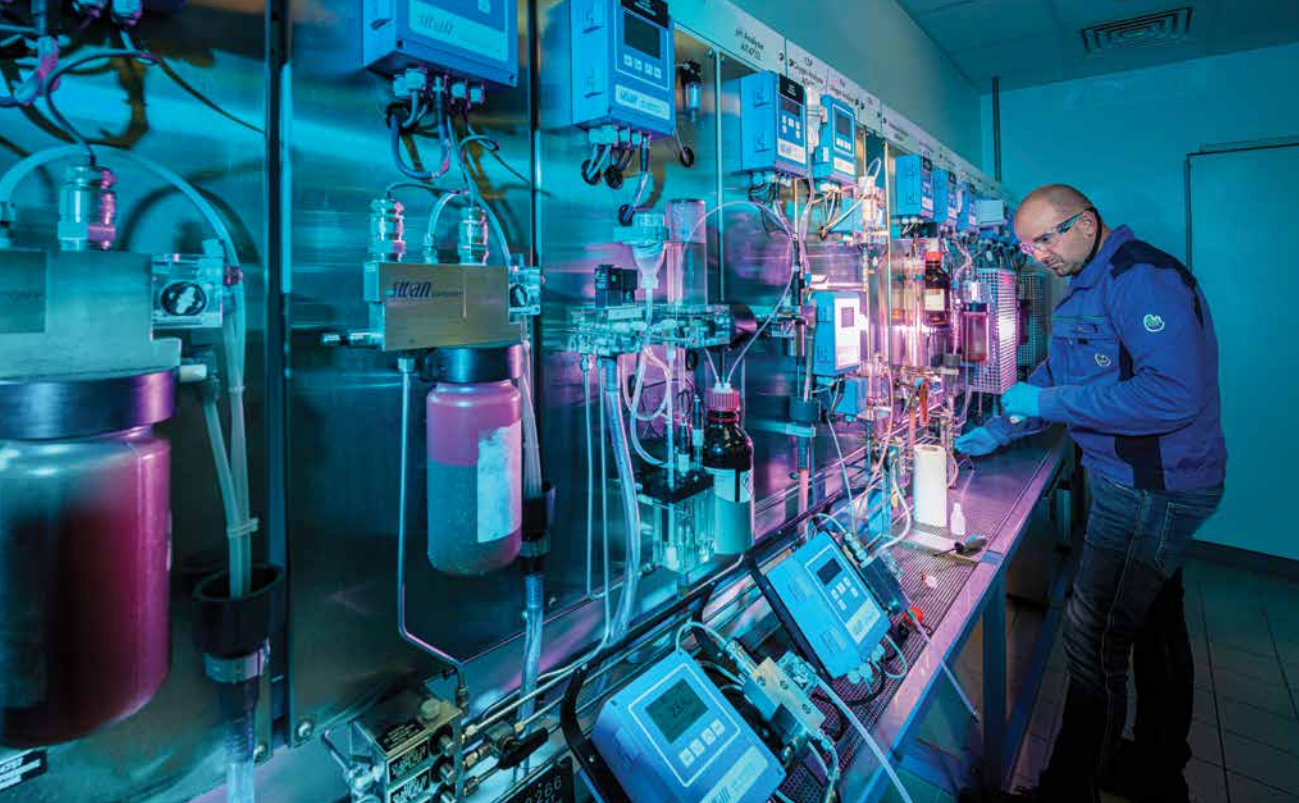
Naš cilj je, da vsak zaposleni dela v varnem in zdravem okolju. Verjamemo, da je poškodbe pri delu in poklicne bolezni možno preprečiti. Delujemo preventivno, tako da izboljšujemo osveščenost zaposlenih, delovne prakse in znanje. Pozorni smo na delovne razmere na deloviščih, vedno izvedemo varnostne ukrepe, da se izognemo tveganjem. Tudi kot vodilni delavci uvajamo potrebne ukrepe za varnost in zdravje naših sodelavcev. Delamo varno in v skladu s sodobnimi standardi ter postopki. Zunanjim sodelavcem zagotavljamo enake delovne razmere.

SISTEM PREVENTIVNIH UKREPOV

Da bi ohranili zdravje, dobro počutje in preprečevali psihosocialna tveganja, v NEK s posebnimi preventivnimi ukrepi skrbimo za zdravo in varno delovno mesto v vseh okoliščinah (med obratovanjem, remontom, izrednimi dogodki; pandemijami, epidemijami ali drugimi naravnimi nesrečami), spodbujamo dobre medsebojne odnose, zagotavljamo kakovostno zdravstveno varstvo zaposlenih in podpiramo zaposlene pri skrbi za zdrav delovni in življenjski slog.

NEDOVOLJENE SUBSTANCE

Za nedopustno vedênje oziroma zlorabo štejemo uživanje, distribucijo, prodajo ali posest mamil, alkohola ali drugih nadzorovanih substanc znotraj NEK. Vstop v NEK pod vplivom alkohola ali mamil je prepovedan. Doslednost upoštevanja omejitev na tem področju se spremlja z obdobjimi zdravniškimi pregledi, varnostnim preverjanjem in preizkusi. Kršitve z naslova nedovoljenih substanc so predmet disciplinske obravnavane.



MEDICINSKE TERAPIJE

Vsak zaposleni, ki mu zdravnik iz zdravstvenih razlogov predpiše jemanje zdravil, se je dolžan s tem zdravnikom posvetovati, ali predpisana zdravila lahko negativno učinkujejo na njegovo delovno zmožnost. Če takšni negativni učinki obstajajo, mora delavec o tem obvestiti svojega nadrejenega.

PROMOCIJA ZDRAVJA

S programom promocije zdravja zaposlene spodbujamo k dejavnemu sodelovanju pri skrbi za lastno zdravje. Zaposlenim omogočamo različne oblike rekreacije, počitniške kapacitete in programirani aktivni oddih.

5. POSLOVNA ETIKA

ZAKONITOST DELA

Uspeh in ugled družbe NEK zagotavljamo z upoštevanjem zakonitosti dela. Dosledno upoštevamo vse predpise in upravne omejitve s področja našega dela. Enako upoštevamo interne programe, administrativne in obratovalne postopke. Vsak delavec se je dolžan seznaniti z zakonskimi akti in internimi postopki s svojega področja dela.

POSLOVNA DARILA

Zavračamo sklepanje poslov po moralno spornih metodah. Ne podkupujemo in se ne pustimo podkupiti ter ne sprejemamo ali dajemo daril, katerih vrednost presega običajno poslovno prakso. Za nedovoljena darila štejemo denar, turistična potovanja ali storitve. V primeru negotovosti, ali je ponujeno darilo dovoljeno ali ne, se je treba posvetovati s strokovno službo.

NASPROTJE INTERESOV

Pri svojem delu ne dajemo prednosti osebnim interesom pred interesi NEK. Izogibamo se vsaki aktivnosti, interesu ali naložbi, ki bi lahko ovirala našo neodvisno in najboljšo presojo ali delovno obveznost v interesu NEK. Niti zaposleni niti naši družinski člani ne smemo:

- biti dobavitelj storitev za NEK, zastopati dobavitelja v poslih z NEK ali biti član njegove uprave,
- imeti finančnih interesov v organizaciji ali družbi, s katerimi NEK posluje, če bi ti povzročali nasprotje interesov,
- uporabljati sredstev NEK za zasebne potrebe in/ali za druge organizacije, vključno z napravami, orodji in ostalimi viri.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

V vseh pogodbah, ki jih sklepa NEK, uporabljamo protikorupcijsko klavzulo:

»Pogodbeni stranki se zavežeta, da ne bosta dali, obljubili ali prejeli kakršnega koli darila ali plačila v denarju ali kakršnem koli dragocenem predmetu posredno ali neposredno ena drugi, po katerem koli delavcu ali drugem zaposlenem z namenom podkupovanja, da bi tako zlorabili položaj in/ali vplivali v tem smislu na druge pri sprejemanju odločitev. V primeru kršitve ali poskusa kršitve protikorupcijske klavzule je že sklenjena ali veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da ni bila sklenjena.«

Za korupcijo se šteje, če kot naročnik storitve, pogajalec, podpisnik ali odgovorni nosilec izvedbe od pogodbene stranke zahtevamo ali sprejemamo darila ali druge koristi.

DONACIJE

V NEK se zavedamo, da delujemo v okviru širše družbe in smo družbeno odgovorni. Naš odnos do družbe temelji na poštenosti, transparentnosti, medsebojni pomoči, razumevanju in zaupanju. Posebno pozornost namenjamo lokalnemu prostoru. Donatorska sredstva namenjamo predvsem za humanitarne namene in dejavnostim, ki izboljšujejo raven kakovosti življenja širše družbe.



6. RAVNANJE Z VIRI DRUŽBE

INTELEKTUALNA LASTNINA

Informacije v lasti NEK in znanje zaposlenih uporabljamo izključno v poslovne namene NEK in za izmenjavo informacij ter strokovnjakov v profesionalnih organizacijah in združenjih oziroma mednarodnih misijah in varnostnih komitejih. Z avtorskimi pravicami so zaščitene tudi predstavitve znanstvene, izobraževalne ali tehnične narave, kot so tehnične risbe, načrti, skice, tabele, delovni procesi, izvedenska mnenja, predstavitve in druga dela enake narave.

FINANČNI VIRI

Zagotavljanje konkurenčnosti proizvodnje iz NEK na trgu z električno energijo je eden od naših strateških ciljev, ki nam zagotavlja dolgoročno perspektivo. Zaposleni si v okviru svojih pristojnosti prizadevamo za stalno racionalizacijo poslovanja, učinkovitost opreme in sistemov, povečevanje lastne storilnosti ter upravičenost naročil in naložb.

MATERIALI IN OSNOVNA SREDSTVA

Zaposleni v NEK ravnamo s premoženjem družbe NEK skrbno kot dober gospodar. Sprejemati moramo primerne ukrepe, da premoženje NEK obvarujemo pred nastankom škode, izgubo, uničenjem ali protipravno prilastitvijo.

INFORMACIJSKA TEHNOLOGIJA

Informacijsko tehnologijo uporabljamo le za zakonite poslovne namene. Zmogljivosti in orodja informacijske tehnologije, kot so elektronska pošta, internet, mobilni telefoni, prenosni računalniki, tiskalniki, oprema za kopiranje, se načeloma ne uporabljajo za zasebne namene. Uporabnik mora skrbeti za varnostne kopije poslovnih podatkov, za katere je pooblaščen. Kot uporabniki poslovne informatike upoštevamo določene omejitve:

- varujemo uporabniška gesla za dostop do posameznih zbirk, aplikacij in ostalih INFO-storitev;
- uporabljamo programsko opremo, za katero smo pooblaščen;
- ne zaganjamo programov, ki jih za opravljanje del in nalog ne potrebujemo;
- nepooblaščen ne nameščamo nove programske opreme in ne nadgrajujemo obstoječe;
- na internetu ne obiskujemo škodljivih in prepovedanih vsebin (igre na srečo, mamila, terorizem, pornografija, verske nestrpnosti ...);
- ne posegamo v vsebine delovnih postaj drugih uporabnikov, razen s pooblastilom nadrejenega delavca, o čemer pa mora biti uporabnik obveščen;
- ne premeščamo računalniške opreme in periferije brez vednosti pooblaščenih oseb.

UMETNA INTELIGENCA

Zavedamo se, da je umetna inteligenca velika priložnost za optimizacijo delovnih procesov, vendar se moramo poleg pozitivnih vidikov njene uporabe zavedati tudi tveganj, ki jih ta prinaša. Orodja umetne inteligence pri delu uporabljamo premišljeno in preudarno v skladu z zakonodajo, etičnimi načeli ter varnostno kulturo podjetja. Na mednarodni, evropski in nacionalni ravni spremljamo razvoj pravnega okvira na področju umetne inteligence.



7. VAROVANJE OKOLJA

UPOŠTEVANJE OKOLJSKIH OMEJITEV

Zaposleni v NEK imamo odgovoren in spoštljiv odnos do naravnega okolja. Ob obratovanju NEK se osredotočamo na varovanje okolja ter omejevanje izpustov in negativnih vplivov na zdravje. Skrb do okolja udejanjamo z doslednim upoštevanjem upravnih omejitev in usmeritev sodobnih standardov.

8. VAROVANJE INFORMACIJ

VAROVANJE INFORMACIJSKE LASTNINE

Informacije, ki so v lasti NEK, so pomemben del pridobitev podjetja. S tiskanimi in digitalnimi informacijami, s katerimi razpolagamo, ravnamo skrbno in jih varujemo pred izgubo ali krajo. K pomembnim informacijam prištevamo tehnološko dokumentacijo, obratovalne zapise, načrt varovanja, obrambni načrt, poročila varnostnih misij, ponudbe in pogodbe z dobavitelji, poslovno dokumentacijo ter podatkovne zbirke.

SKRBNOST RAVNANJA Z INFORMACIJAMI

Zavedamo se tveganj nenadzorovane distribucije informacij NEK. Upošteujemo oznake zaupnosti posameznih dokumentov. Sisteme informacijske tehnologije uporabljamo skladno z navodili Poslovne informatike. S tem nepooblaščenim uporabnikom preprečujemo ter onemogočamo dostop do podatkov oziroma informacijskih sredstev in njihovo krajo.

VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

Varstvo osebnih podatkov razumemo kot varstvo človekove osebnosti. Z osebnimi podatki ravnamo odgovorno in pazljivo v skladu s predpisi in internimi akti. Za varstvo osebnih podatkov smo sprejeli ustrezne ukrepe.



9. ODNOSI Z JAVNOSTMI

VERODOSTOJNOST INFORMACIJ

Komunikacije so pomemben sestavni del našega dela. Naše obratovalne in poslovne aktivnosti so pregledne za interno, širšo strokovno in splošno javnost. Različnim strukturam javnosti posredujemo informacije takoj, ko so na razpolago, pošteno, sistematično in celovito preko svojih pooblaščenih predstavnikov in v skladu z internimi pravili o poslovanju.

Zaposleni se zavedamo zanimanja javnosti za vse vidike našega delovanja zaradi narave jedrske tehnologije. Vemo, da bodo vsa naša pozitivna dejanja ohranjala in nadgrajevala potrebno zaupanje javnosti, zato s svojim vedanjem in komentarji gradimo ugled družbe in se vzdržimo komentiranja področij, za katera nismo pristojni.

OBČUTLJIVOST INFORMACIJ

NEK je edina jedrska elektrarna v državi in je sestavni del politično izpostavljenosti in medijsko občutljive globalne industrije – jedrske energetike. Posebnosti jedrske energije, kot so jedrska varnost, morebitna izpostavljenost sevanju in odlaganje radioaktivnih odpadkov, so teme stalne pozornosti v javnosti. Ob teh temah je naš izziv, kako javnosti učinkovito posredovati informacije o številnih prednostih jedrske energije, kot so stabilnost oskrbe z električno energijo, ekonomska učinkovitost, trajnostna razpoložljivost, okoljske prednosti, lokalni razvojni učinki in podobno. Zavedamo se, da so informacije, ki jih posredujemo, v trenutku dostopne v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem prostoru. Na družbenih omrežjih se pojavljamo v skladu z dogovorjenimi usmeritvami.

PROAKTIVNO KOMUNICIRANJE

Zavedamo se pomembnosti proaktivnega komuniciranja za našo sprejemljivost in ugled v javnosti. Informacije različnim javnostim posredujemo proaktivno, pošteno, na podlagi dejstev, pravočasno in v jeziku, ki ustreza ciljni javnosti. Razen obratovalnih dogodkov javnostim posredujemo tudi pozitivne vidike obratovanja NEK in jedrske energije v širšem smislu. Naše pomembne ciljne skupine proaktivnega komuniciranja so interna javnost, predstavniki medijev, lokalne skupnosti, politične stranke, izobraževalne ustanove, strokovne organizacije, društva itn. Za pomembne ciljne skupine organiziramo komunikacijska srečanja. Preko Odnosov z javnostmi sprejemamo predstavnike medijev ter odgovarjamo na njihova vprašanja in vprašanja ostalih zainteresiranih. S tem zagotavljamo manjšo verjetnost pojava govoric in člankov z neresnično ali neprimerno vsebino. Sodelujemo v splošnih izobraževalnih programih mladih s področja energetskega osveščanja.

INTERNO KOMUNICIRANJE

Zagotavljamo učinkovit pretok delovnih informacij znotraj podjetja, kot so Cilji in usmeritve NEK ter izvedbeni načrti po organizacijskih enotah. Primarna oblika komuniciranja je živa oziroma neposredna komunikacija na podlagi opredeljenih vrednot in podprta s sodobnimi komunikacijskimi orodji.

Interni javnosti zagotavljamo tudi informacije o poslovnih rezultatih in zanimivostih, ki so namenjene splošni javnosti, saj se pri oblikovanju svoje podobe zavedamo vloge zaposlenih v stikih z »zunanjim« svetom.

NEFORMALNO KOMUNICIRANJE

Vsi zaposleni smo ambasadorji našega podjetja. Zato je prav, da tudi v neformalnih, vsakdanjih odnosih z zunanjo javnostjo o podjetju govorimo spoštljivo in na način, ki gradi in ohranja naš ugled. V svojih izjavah zato bodimo premišljeni in objektivni, saj s svojimi nastopi in dejanji močno vplivamo na to, kako nas javnost vidi in dojema. Še posebej konzervativni smo na osebnih profilih družbenih omrežij.

10. VAROVANJE NEK

Objekti posebnega družbenega pomena, kot je NEK, so izpostavljeni grožnjam in lahko tudi škodljivemu delovanju posameznikov ali organiziranih skupin. Organizacijska enota Varovanja izvaja širok nabor predpisanih ukrepov in nalog za zagotavljanje fizične varnosti NEK s poudarkom na uporabi sodobne opreme, usposobljenosti in profesionalnosti osebja. Zaposleni v Varovanju smo profesionalni in pri opravljanju nalog ne vzpostavljamo nepotrebnih osebnih komunikacij z zaposlenimi niti med seboj, ker bi to lahko motilo našo zbranost in negativno vplivalo na kakovost opravljenega dela. Vsi zaposleni v NEK smo pozorni na dogajanja in odklone, ki bi lahko nakazovali izvedbo škodljivega dejanja, v osebnem vedenju v NEK ali okolju. Takšne morebitne odklone javljamo v organizacijsko enoto Varovanja.

11. ODNOSI S POSLOVNIMI PARTNERJI NEK

Z dobavitelji in izvajalci ustvarjamo spoštljivo in konstruktivno partnerstvo, upoštevajoč zakonske omejitve. V NEK zagotavljamo enakopravno sodelovanje dobaviteljev in izvajalcev iz Slovenije in Hrvaške, ki izpolnjujejo pogoje kvalificiranih izvajalcev v jedrskih elektrarnah. Izbiramo jih na podlagi opredeljenih pogojev in meril v skladu z javnonaročniško zakonodajo. Od dobaviteljev in izvajalcev pričakujemo upoštevanje Splošnih pogojev NEK za posamezna področja in zahtev o zagotavljanju kakovosti. Na podlagi programa o zagotavljanju kakovosti preverjamo njihovo kvalificiranost.

PRIČAKOVANA RAVNANJA POSLOVNIH PARTNERJEV NEK

V NEK tudi od poslovnih partnerjev pričakujemo upoštevanje načel etičnega in moralnega ravnanja. Ravnati morajo v skladu s temeljnimi in osebnimi vrednotami ter načeli vedenja in delovanja v skladu s tem *Kodeksom* ter sprejemati vsaj enakovredne standarde in poslovati v skladu z njimi ter veljavno zakonodajo.

S pričakovanji NEK morajo seznaniti svoje delavce, dobavitelje in izvajalce storitev.

USTREZNE DELOVNE RAZMERE IN POGOJI

Izvajalci storitev v NEK morajo svojim delavcem zagotavljati primerno zdravstveno varstvo, ustrezne delovne razmere in pogoje ter ustrezno plačilo za delo.

Izvajalci storitev morajo zagotavljati varnost svojih zaposlenih, redno usposabljanje in ustrezno delovno opremo v skladu z zakonodajo.

OKOLJE

Upoštevati morajo veljavne okoljske standarde in načela trajnostnega gospodarjenja ter varstva okolja.

POSLOVNA INTEGRITETA

Poslovni partnerji morajo upoštevati veljavne zakone in predpise ter standarde poštene konkurence. Ne smejo sklepati sporazumov in dogovorov, ki bi vplivali na ceno ali pogoje in ki bi omejevali konkurenco.

Ne smejo dopustiti nobene oblike korupcije in gospodarskega kriminala, vključno s plačevanjem različnih olajšav in ugodnosti.

Upoštevati morajo zakonodajo o varstvu osebnih podatkov in varovati poslovno skrivnost NEK.

Zagotavljati morajo integriteto ter ustrezno in gospodarno uporabo lastnine NEK, do katere imajo dostop ali na katero imajo vpliv.

12. TRAJNOSTNA NARAVNANOST

Pri uresničevanju našega poslanstva ravnamo trajnostno. Z varnim in stabilnim obratovanjem jedrske elektrarne ter zanesljivo proizvodnjo električne energije pomembno prispevamo k blaženju podnebnih sprememb in blaginji družbe kot celote. Odgovoren odnos do naravnega okolja izkazujemo tudi z zmanjševanjem ogljičnega odtisa družbe NEK. Prizadevamo si za dobre odnose in odprto komunikacijo z lokalno skupnostjo ter vsemi ostalimi deležniki. Zaposlenim s sistematičnim usposabljanjem in dolgoročnim načrtovanjem zaposlovanja zagotavljamo varno ter spodbudno delovno okolje. Vzpostavili smo politiko nasledstva za poslovodstvo in vodilni kader. Preverjamo kvalificiranost poslovnih partnerjev in od njih pričakujemo upoštevanje načel etičnega ter moralnega ravnanja. Izvajalcem zagotavljamo varne delovne razmere. Pri poslovanju smo zavezani preprečevanju korupcijskih tveganj in nasprotij interesov. Z visokim standardom korporativnega upravljanja krepimo svoj ugled doma in v tujini.